

¿CÓMO PUEDO PAGAR MIS CUOTAS ACADÉMICAS POR BANCA POR INTERNET ?

BANCO BBVA

• PAGOS POR BANCA POR INTERNET



1

Ingresa a www.bbva.pe y selecciona la opción "Banca por internet"



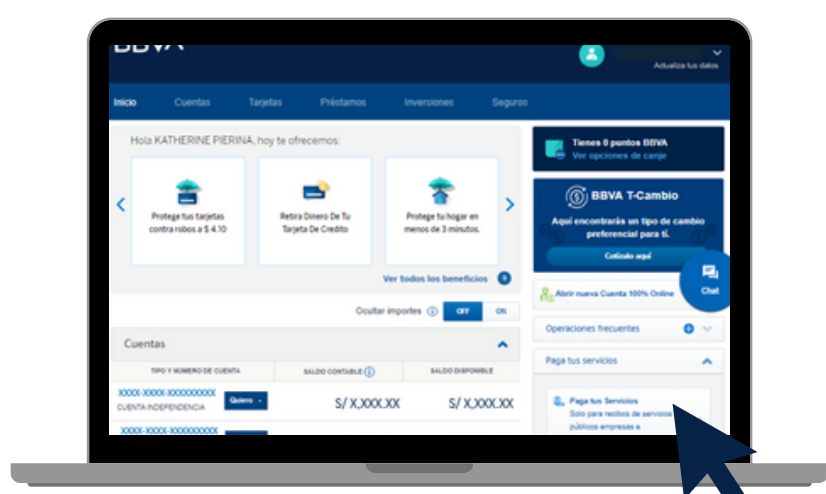
2

Selecciona el tipo de documento, coloca tu nro. de documento de identidad, coloca tu contraseña de banca por internet y selecciona "Ingresar"



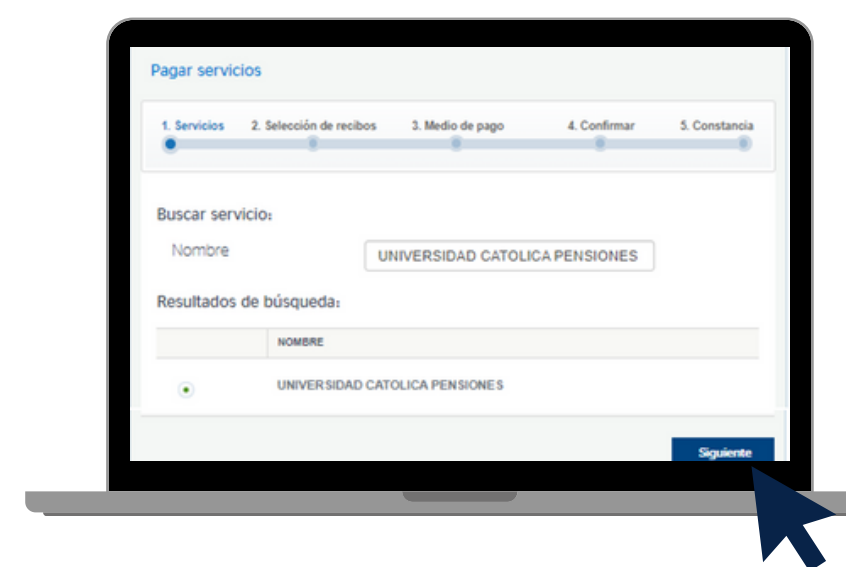
3

En el menú derecho selecciona la opción "Paga tus Servicios" y de la lista desplegable selecciona "Paga tus Servicios"



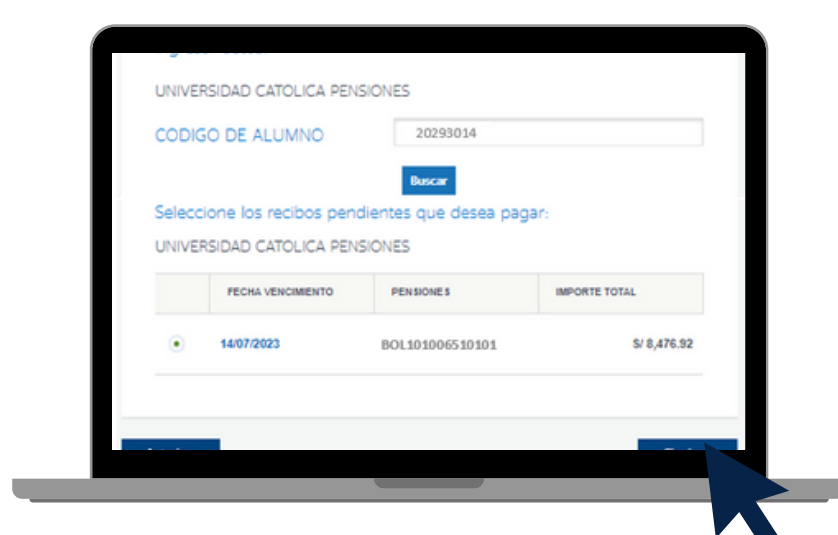
4

En el buscador coloca "UNIVERSIDAD CATOLICA PENSIONES", y selecciona el resultado, luego "Siguiente"



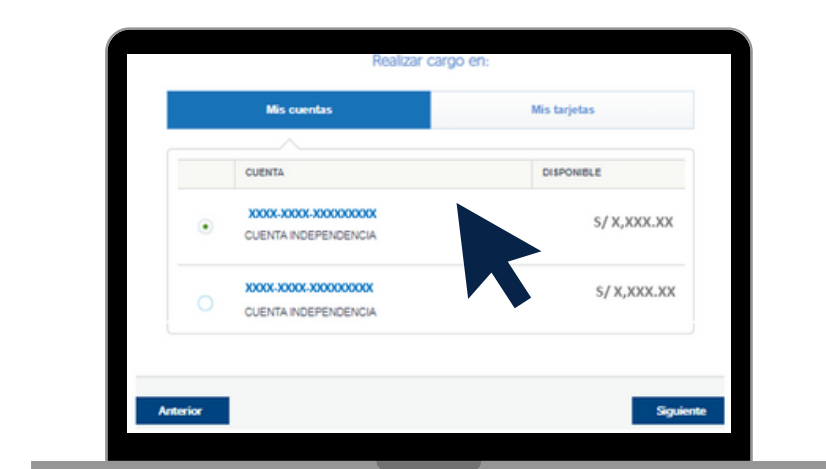
5

En la opción "código de alumno" coloca tu código pucp. luego marca la cuota académica a pagar y dar "Siguiente"



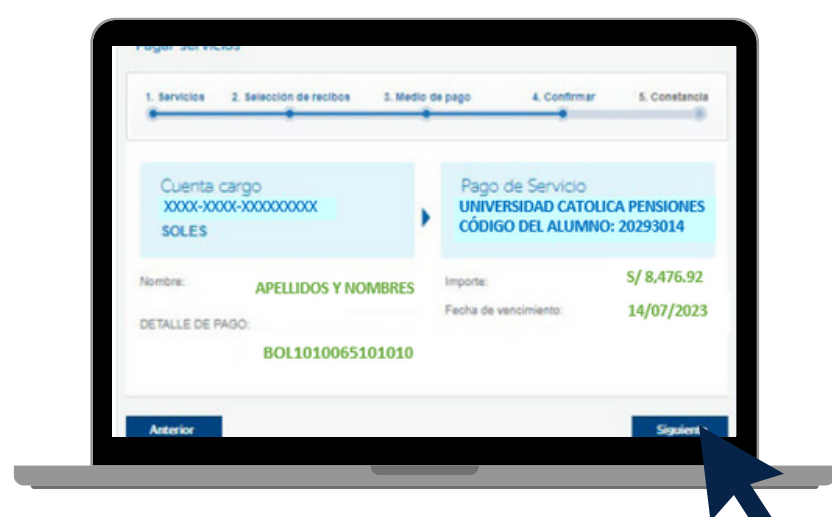
6

Selecciona la cuenta bancaria o tarjeta con la que se efectuará el pago y marca "Siguiente"



7

Verifica la operación y dar "siguiente". finalmente coloca tu token digital que llegará a tu celular y marca "Finalizar"



IMPORTANTE:

- Disponibilidad del sistema de acuerdo con el horario del establecimiento.
- Las entidades bancarias cobran una comisión por el pago realizado, que corresponde al uso del servicio de recaudación.
- Es importante verificar los datos del alumno (código, nombre y nro. de cuota académica) antes de confirmar la operación.
- Cualquier duda o consulta envía un correo electrónico a tesoreria.alumnos@pucp.edu.pe

BANCO BCP

• PAGOS POR BANCA POR INTERNET



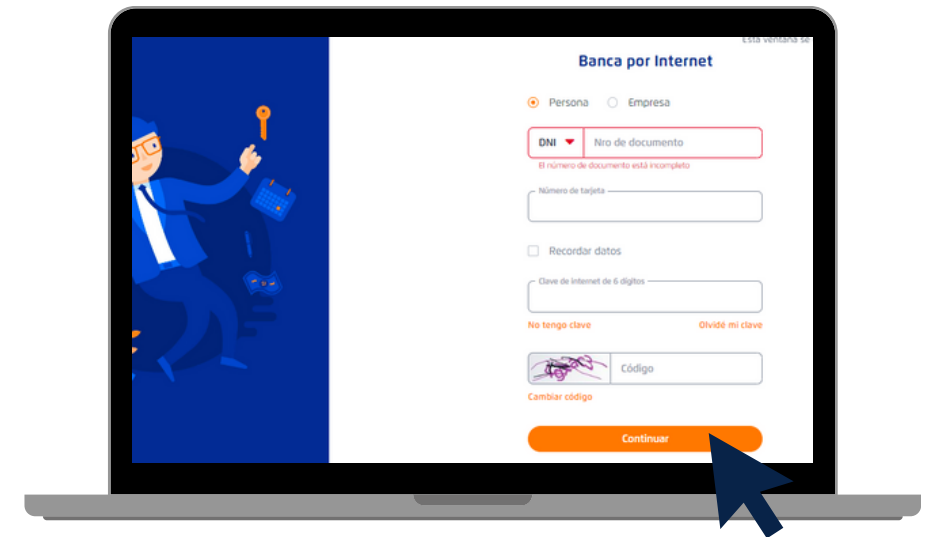
1

Ingresa a www.viabcp.com y selecciona la opción "Banca por Internet"



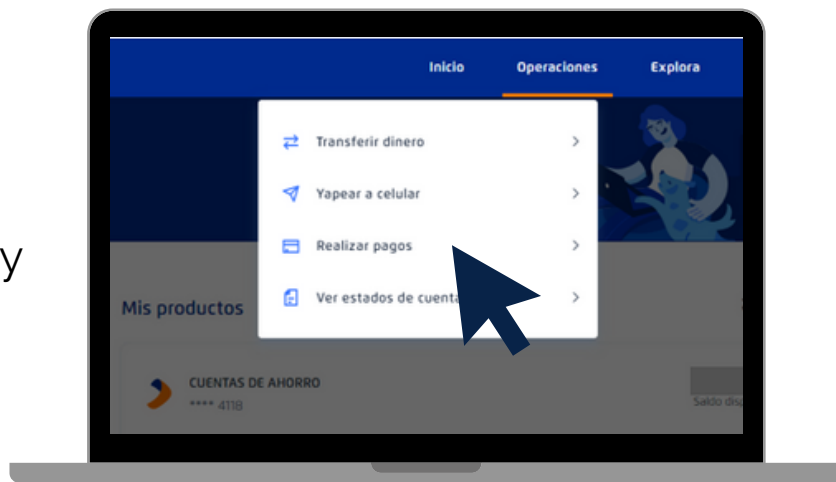
2

Ingresa los datos de tu Documento de Identidad, coloca los números de tu tarjeta, coloca tu contraseña y el código captcha.



3

En la parte superior, selecciona "Operaciones" y de la lista desplegable, selecciona la opción "Realizar pagos".



4

Selecciona la opción "Pagar Servicios"



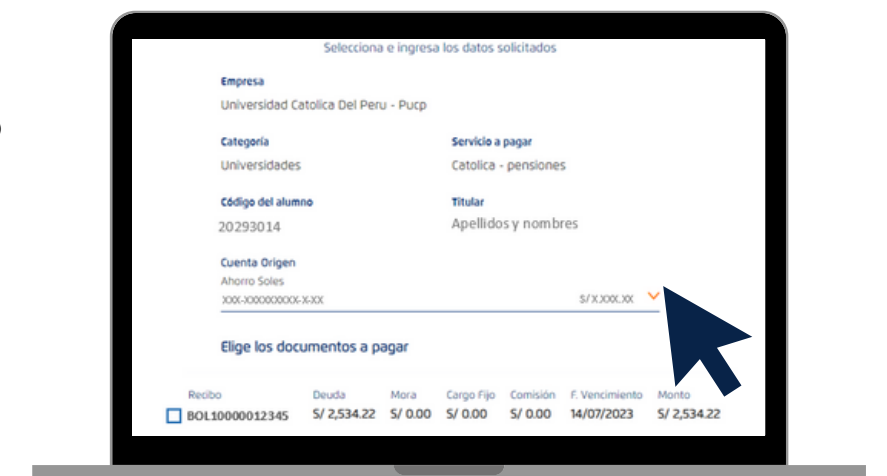
5

En el buscador coloca "UNIVERSIDAD CATOLICA DEL PERU-PUCP" y selecciona "CATOLICA-PENSIONES"



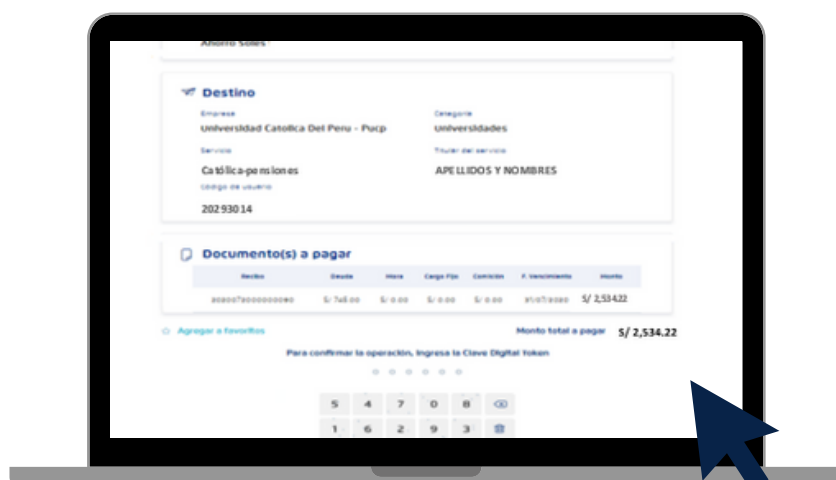
6

Coloca el código del alumno y click en "Continuar". Luego selecciona la cuenta o tarjeta para pagar, selecciona la cuota académica a pagar y finalmente "Continuar"



7

Valida la transacción y coloca la clave digital que te llegará a tu celular. Finalmente marca "Pagar"



IMPORTANTE:

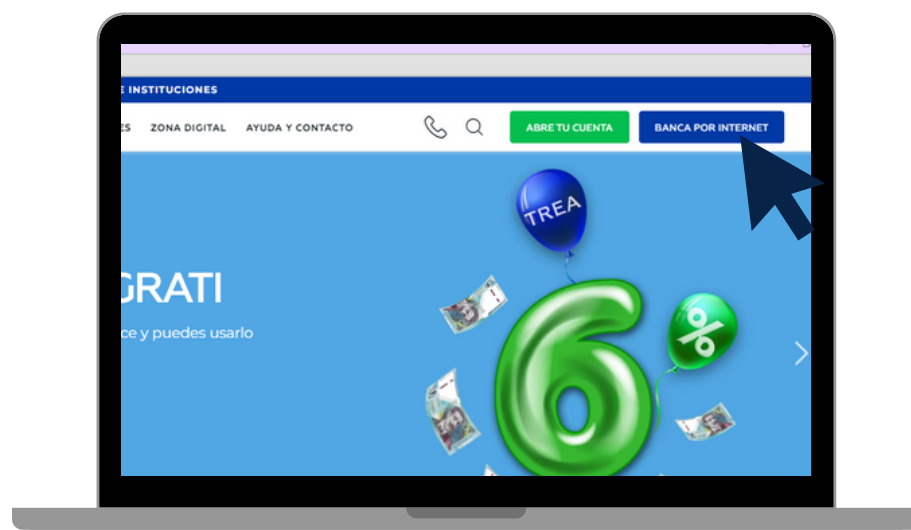
- Disponibilidad del sistema de acuerdo con el horario del establecimiento.
- Las entidades bancarias cobran una comisión por el pago realizado, que corresponde al uso del servicio de recaudación.
- Es importante verificar los datos del alumno (código, nombre y nro. de cuota académica) antes de confirmar la operación.
- Cualquier duda o consulta envía un correo electrónico a tesoreria.alumnos@pucp.edu.pe

BANCO INTERBANK

• PAGOS POR BANCA POR INTERNET

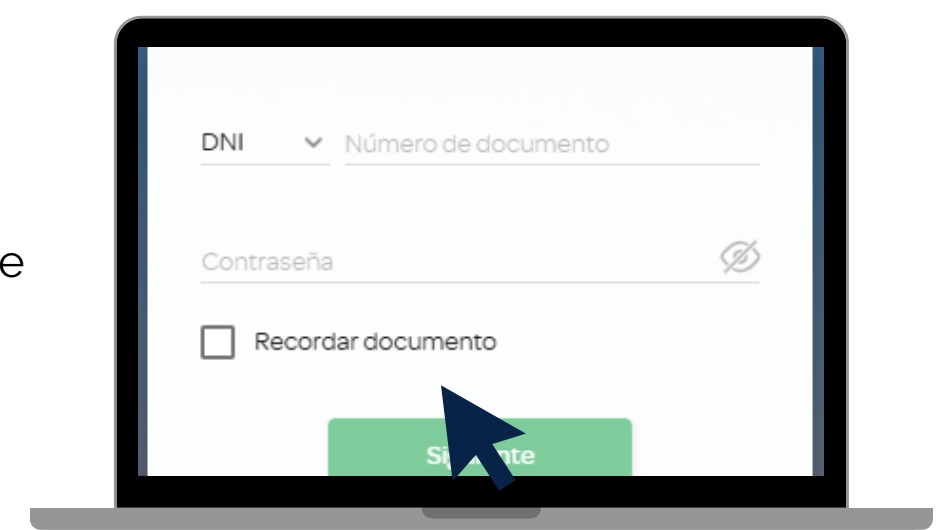
1

Ingresa a www.interbank.pe
Selecciona la opción "**Banca por Internet**" y seleccionar "**Personas**"



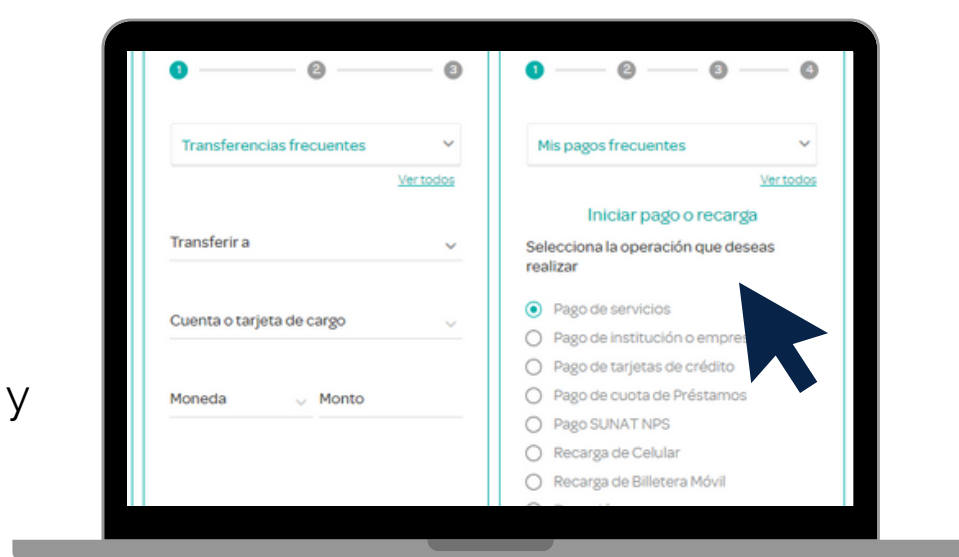
2

Digita tu documento de identidad, colocar la clave web y finalmente dar "**Ingresar**"



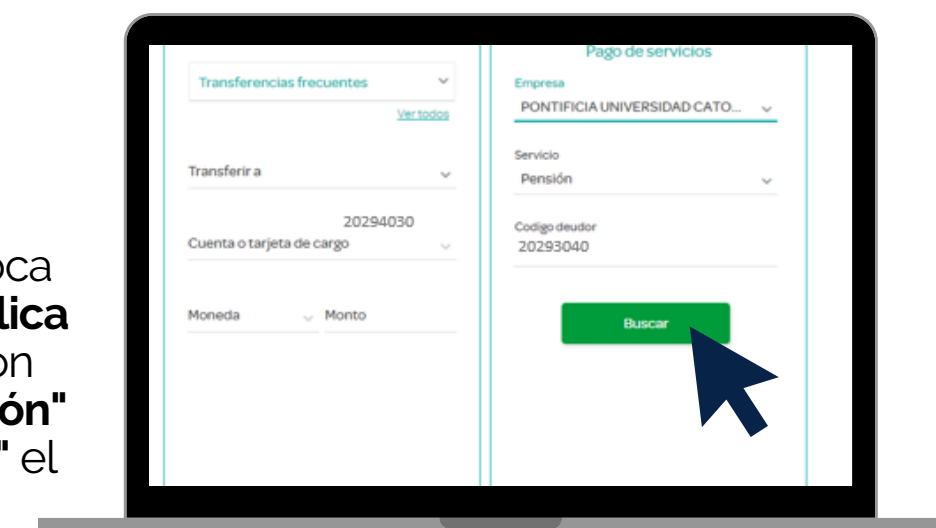
3

En la Sección "**Paga o recarga**", selecciona la opción "**pago de instituciones o empresas**" y luego selecciona "**iniciar pago o recarga**"



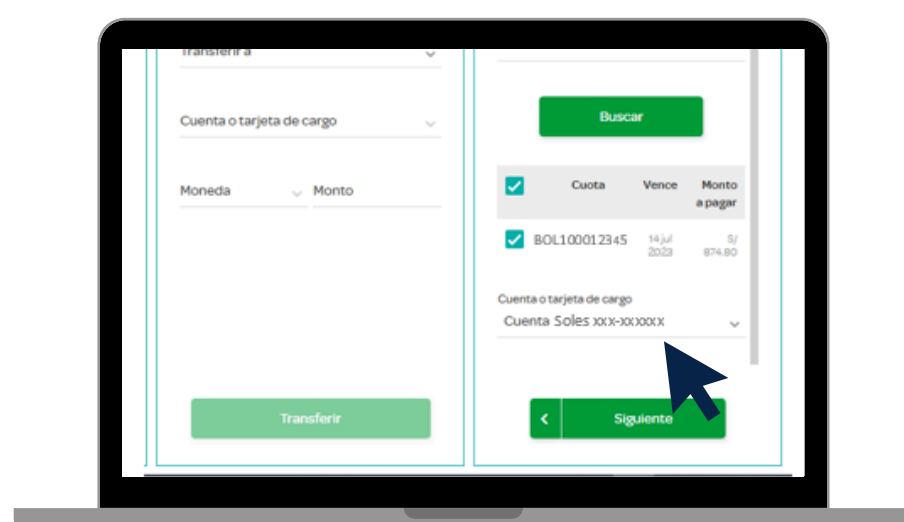
4

En la opción "**Empresa**" coloca "**Pontificia Universidad Católica del Perú**", luego en la opción "**Servicio**" seleccionar "**Pensión**" y coloca en "**código deudor**" el código PUCP del alumno. Finalmente dar "**Buscar**"



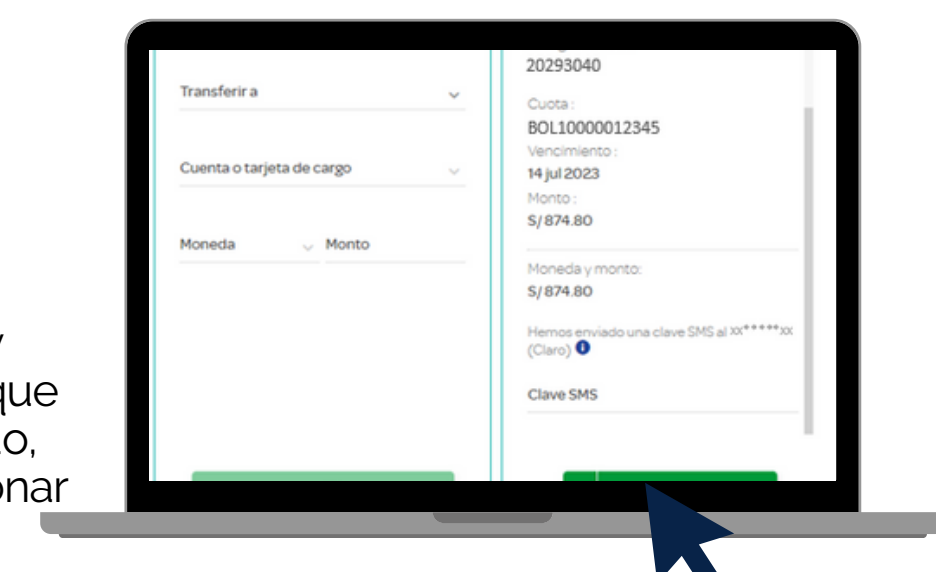
5

Selecciona la cuota académica a pagar, seleccionar cuenta bancaria o tarjeta con la que se efectuará el pago y finalmente seleccionar "**Siguiente**"



6

Valida la operación y colocar la "**clave sms**" que llegará al celular afiliado, para finalmente seleccionar "**Confirmar**".



IMPORTANTE:

- Disponibilidad del sistema de acuerdo con el horario del establecimiento.
- Las entidades bancarias cobran una comisión por el pago realizado, que corresponde al uso del servicio de recaudación.
- Es importante verificar los datos del alumno (código, nombre y nro. de cuota académica) antes de confirmar la operación.
- Cualquier duda o consulta envía un correo electrónico a tesoreria.alumnos@pucp.edu.pe.

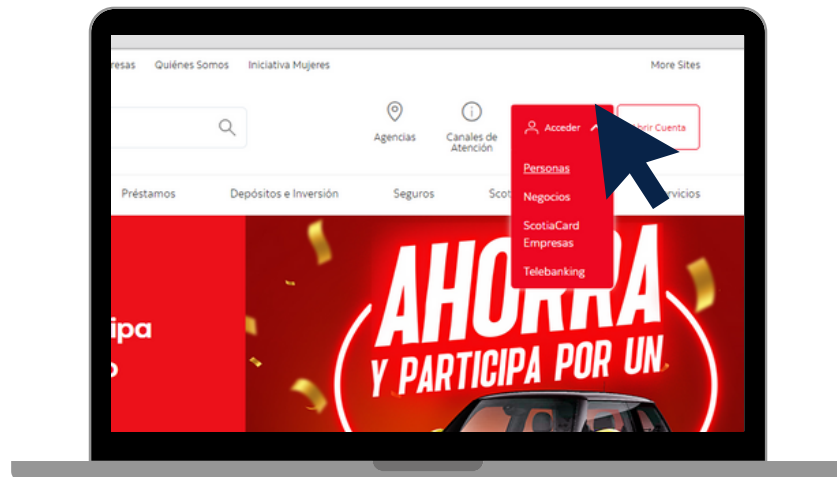
BANCO SCOTIABANK

• PAGOS POR BANCA POR INTERNET



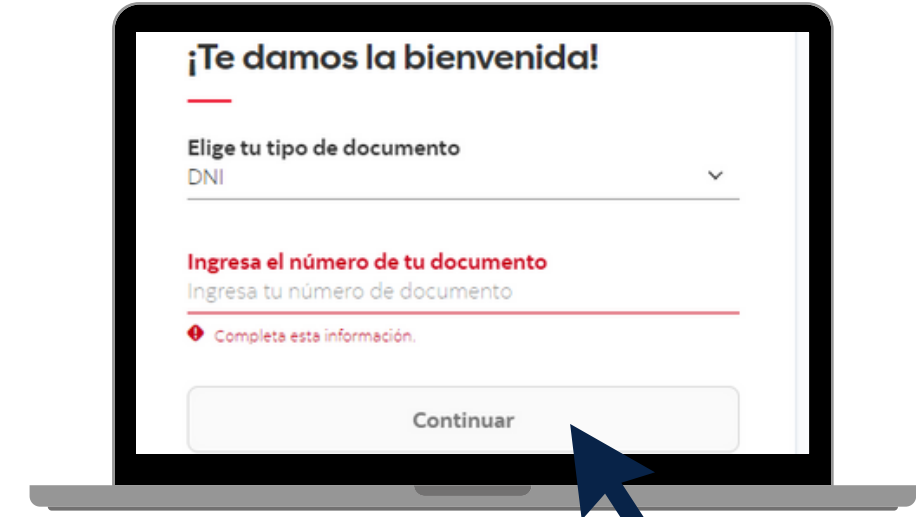
1

Ingresa a www.scotiabank.com.pe y selecciona **"Acceder"** y de la lista despegable selección **"Personas"**



2

Selecciona tu tipo de documento, digita el nro., de documento de identidad y finalmente dar **"continuar"**



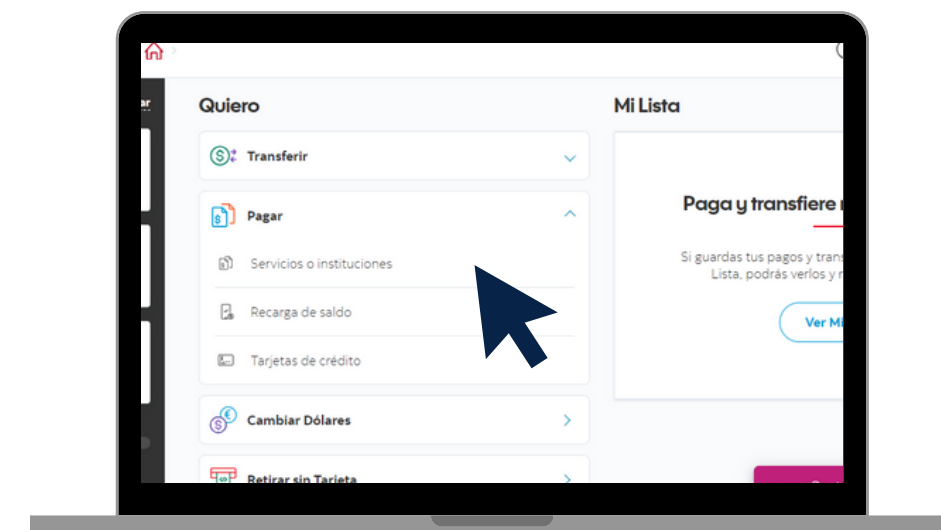
3

Coloca la contraseña y marca **"Iniciar Sesión"**. Ingresa la clave digital que llegará al celular afiliado.



4

En la sección **"Quiero"**, selecciona la opción **"pagar"** y de la lista despegable seleccionar **"Servicios o Instituciones"**



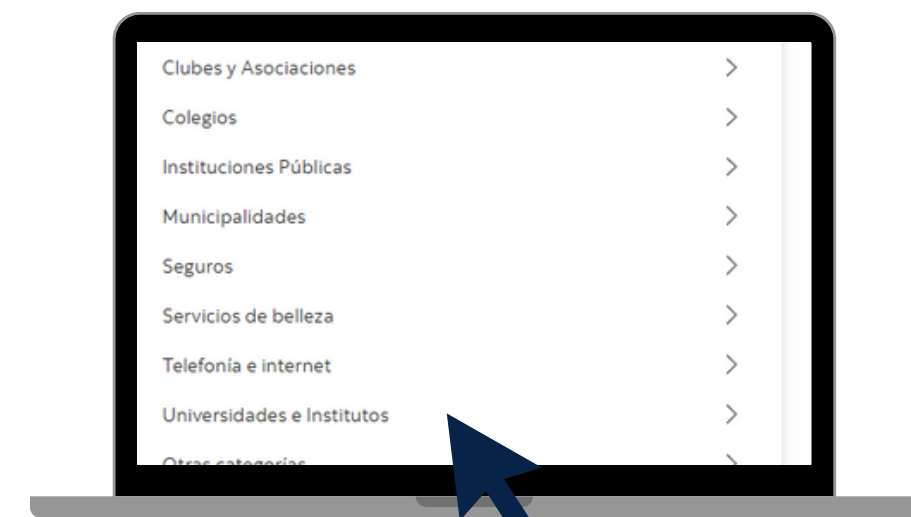
5

Selecciona la opción **"Otras Categorías"**



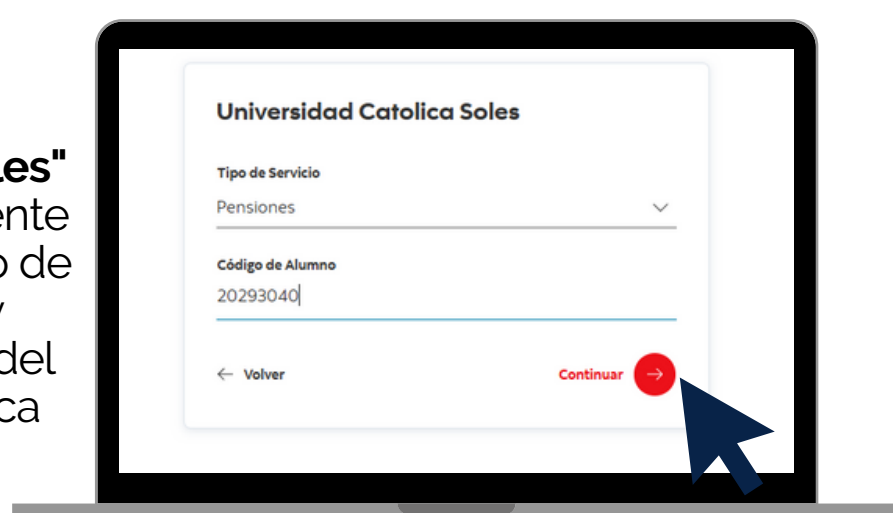
6

Selecciona **"Universidades e Instituciones"**.



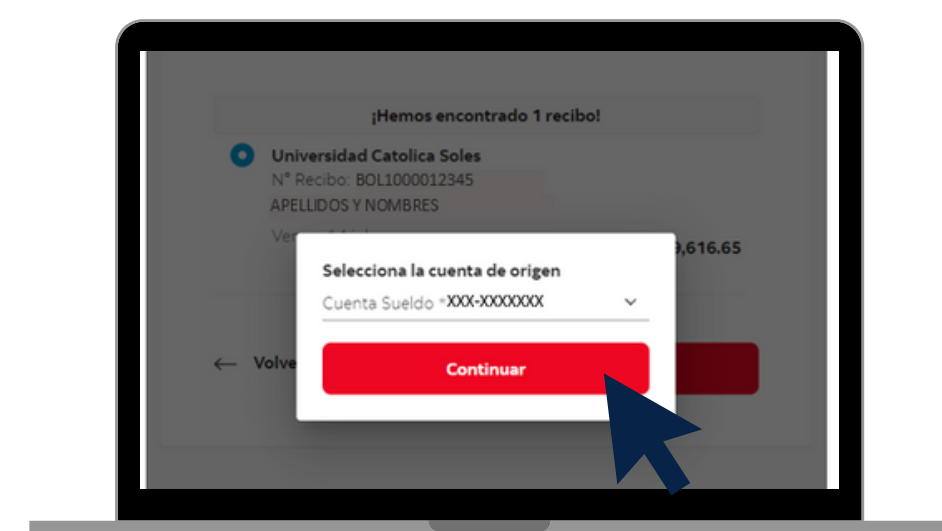
7

En la opción **"Buscar Empresa"** coloca **"Universidad Católica Soles"** y selecciónala. En la siguiente ventana selecciona en tipo de servicios **"Pensiones"** y coloque el código PUCP del alumno. Finalmente marca **"Continuar"**



8

Selecciona la cuenta bancaria o tarjeta con la que se efectuará el pago y dar **"Continuar"**. Luego marca **"Pagar"** y finalmente colocar la clave digital que llegará al celular afiliado.



IMPORTANTE:

- Disponibilidad del sistema de acuerdo con el horario del establecimiento.
- Las entidades bancarias cobran una comisión por el pago realizado, que corresponde al uso del servicio de recaudación.
- Es importante verificar los datos del alumno (código, nombre y nro. de cuota académica) antes de confirmar la operación.
- Cualquier duda o consulta envía un correo electrónico a tesoreria.alumnos@pucp.edu.pe.