

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y
FINANZAS**

TESORERÍA GENERAL



**DERECHOS ACADÉMICOS
DEL SEMESTRE 2023-1**

ESTUDIANTE DE PREGRADO



PUCP

ÍNDICE

DERECHOS ACADÉMICOS DEL SEMESTRE 2023-1 ESTUDIANTES DE PREGRADO

1. Valor de los derechos académicos y derecho de matrícula ..	2
2. Cálculo de cuotas académicas	2
a. Primera cuota académica	3
b. Segunda a la quinta cuota académica	4
3. Cancelación de los derechos académicos	7
a. Calendario de pagos de los derechos académicos ordinarios.....	7
b. Desdoblamiento de las cuotas académicas	8
4. Opciones de pago.....	10
a. Entidades bancarias y/o agentes	10
b. Banca por internet	12
c. Campus Virtual	16
d. Débito automático BCP	17
5. Central de consultas.....	18
6. Financiamiento estudiantil -Pregrado	19
7. Red de agencias de las entidades bancarias.....	23

Comentarios y sugerencias: tesoreria.alumnos@pucp.edu.pe

Página web: <https://estudiante.pucp.edu.pe/informacion-economica/folleto-informativo/>

1. Valor de los derechos académicos y derecho de matrícula

El valor del crédito por escala se muestra en el cuadro siguiente:

Alumnos de escalas antiguas (ingresantes hasta el 2016)

Escala	Valor del crédito	Derecho de Matrícula
1	318.50	59.60
2	417.80	75.80
3	556.70	97.80
4	740.60	126.80
5	996.60	168.70

Alumnos de escalas nuevas (ingresantes desde el 2017)

Escala	Valor del crédito	Derecho de Matrícula
G1	282.30	115.90
G2	362.00	146.10
G3	454.20	181.20
G4	556.70	220.10
G5	666.90	262.00
G6	780.30	305.00
G7	891.30	347.30
G8	993.30	386.00
G9	1,078.90	418.60

2. Cálculo de cuotas académicas

Durante el ciclo académico se emiten 5 cuotas académicas, cuyo cálculo se explica a continuación:

a. Primera cuota académica

a.1. Alumnos ingresantes hasta el 2022-2

Los alumnos que cursan su segundo semestre de estudios en adelante, pagan en la primera cuota académica el equivalente a 3.60 créditos por derechos académicos, según su escala de pensiones, más el derecho de matrícula.

Monto de la primera cuota académica (Ingresantes hasta el 2016)

Escala	Monto de la primera cuota académica
1	1,206.20
2	1,579.88
3	2,101.92
4	2,792.96
5	3,756.46

Monto de la primera cuota académica (Ingresantes desde 2017)

Escala	Monto de la primera cuota académica
G1	1,132.18
G2	1,449.30
G3	1,816.32
G4	2,224.22
G5	2,662.84
G6	3,114.08
G7	3,555.98
G8	3,961.88
G9	4,302.64

a.2. Alumnos ingresantes 2023-1

El alumno que cursa su primer semestre de estudios (nuevos ingresantes) se matricula en un número fijo créditos según la especialidad a la que ingresó.

Escala Créditos 1era cuota	Química, Arquitectura y Urbanismo (22 créditos) *	Educación (22 créditos) *	Arte y diseño (17.50 créditos) *	Estudios Generales Ciencias (19.75 créditos) *	Estudios Generales Letras (20 créditos) *	Artes Escénicas (22 créditos)
G1	1,358.02	1,132.18	1,273.33	1,245.10	1,188.64	1,470.94
G2	1,738.90	1,449.30	1,630.30	1,594.10	1,521.70	1,883.70
G3	2,179.68	1,816.32	2,043.42	1,998.00	1,907.16	2,361.36
G4	2,669.58	2,224.22	2,502.57	2,446.90	2,335.56	2,892.26
G5	3,196.36	2,662.84	2,996.29	2,929.60	2,796.22	3,463.12
G6	3,738.32	3,114.08	3,504.23	3,426.20	3,270.14	4,050.44
G7	4,269.02	3,555.98	4,001.63	3,912.50	3,734.24	4,625.54
G8	4,756.52	3,961.88	4,458.53	4,359.20	4,160.54	5,153.84
G9	5,165.76	4,302.64	4,842.09	4,734.20	4,518.42	5,597.32

(*) Montos máximos referenciales, el monto dependerá del número de créditos en que se matricule el alumno.

b. Segunda a la quinta cuota académica

La emisión de las cuotas académicas restantes, dependerá de la modalidad de pago que elija el alumno, las cuales son:

b.1 Cuotas académicas iguales

Se llaman cuotas académicas iguales, ya que desde la 2da a la 5ta cuota, los derechos académicos ordinarios son emitidos por el mismo valor.

Las cuotas académicas iguales se calculan de la siguiente forma:

- i. A la cantidad de créditos matriculados se le descuenta los créditos pagados en la primera cuota académica.
- ii. A la cantidad de créditos resultante se le divide entre 4.
- iii. Al resultado se le multiplica por el valor de crédito y se obtiene el importe de los derechos académicos de la 2da a la 5ta cuota académica. **(Ver ejemplos aquí <https://estudiante.pucp.edu.pe/informacion-economica/modalidades-de-pago/semestre-2023-1/>).**

b.2 Cuota doble

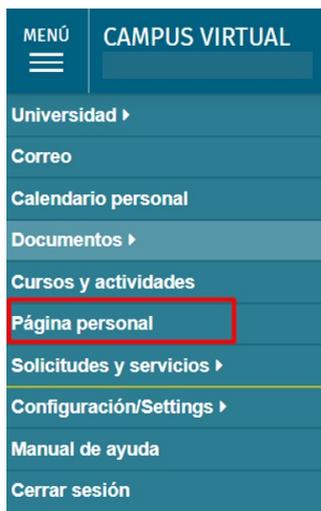
Se llama cuota doble, ya que los derechos académicos de la quinta cuota académica están conformados por dos cuotas.

El cálculo de las cuotas académicas, bajo la modalidad de cuota doble, se calcula de la siguiente forma:

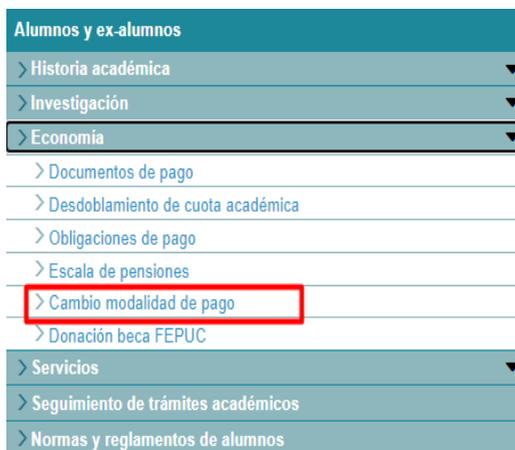
- i. A la cantidad de créditos matriculados se le descuenta los créditos pagados en la primera cuota académica.
- ii. A la cantidad de créditos resultante se le divide entre 5.
- iii. Al resultado se le multiplica por el valor de crédito y se obtiene los derechos académicos de la 2da. a la 4ta. Cuota; asimismo, al resultado se le multiplica el valor de crédito y por dos, donde se obtendrá los derechos académicos de la 5ta cuota académica. **(Ver ejemplos aquí <https://estudiante.pucp.edu.pe/informacion-economica/modalidades-de-pago/semestre-2023-1/>).**

b.3 Cambio de modalidad de pago, vía Intranet

- 1) Ingresar al Campus Virtual PUCP (intranet).
- 2) Dar clic al ícono Página personal.



- 3) Ubicar la opción Economía y seleccionar Cambio modalidad de pago.



- 4) En la pantalla Modalidades de pago para el alumno, aparecerán las dos modalidades para su elección (Cuotas académicas iguales o cuota doble).
- 5) Colocar su clave y seleccionar Guardar.

Importante:

- Usted podrá acceder a esta modalidad de pago vía Intranet del 11 al 30 de marzo.
- Si no selecciona esta modalidad, se considerará la opción Cuotas Académicas iguales.
- La modalidad Cuota doble se mantendrá en los siguientes semestres, excepto registro expreso del cambio de modalidad a cuotas académicas iguales, para ello solo deberá seguir la ruta señalada líneas arriba y seleccionar la modalidad deseada.
- Ninguna cuota académica se emitirá por menos de los créditos autorizados por la PUCP, excepto la última cuota.

IMPORTANTE: Seguros para estudiantes

“La Pontificia Universidad Católica del Perú recomienda a sus alumnos que se afilien a los seguros estudiantiles que cubren contingencias que puedan presentarse y que afecten el normal desarrollo de su carrera universitaria. Estos seguros son de afiliación voluntaria y su costo se cargará en partes iguales en la segunda y tercera cuota académica del semestre, previa inscripción durante la matrícula.

Los seguros estudiantiles son contra accidentes personales, renta educacional y oncológico (nacional e internacional). El alumno que registró su afiliación a los seguros mantendrá la condición de afiliado hasta que realice su desafiliación a través del Campus Virtual, en las fechas establecidas para ello”.

Para mayor información comunicarse al correo segurospucp@pucp.edu.pe o ingresar al siguiente enlace: <https://www.pucp.edu.pe/servicio/seguros-para-estudiantes/>

3. Cancelación de los derechos académicos

a. Calendario de pagos de los derechos académicos ordinarios

Los alumnos podrán imprimir su cuota académica vía Campus Virtual PUCP (Intranet), de acuerdo con lo indicado a continuación:

1. Página personal
2. Economía

3. Documentos de pago
4. Cuotas académicas
5. Ciclo 2023-1 - N° de cuota académica.
6. Impresión de Cuota académica.

Si desea imprimir inmediatamente la cuota académica, debe ingresar a la siguiente dirección:

<https://eros.pucp.edu.pe/pucp/jsp/Intranet.jsp>

Calendario de pagos de los derechos académicos ordinarios 2023-1

Disponibilidad y vencimiento de la cuota académica	Para todas las unidades académicas				
	1era. Cuota académica	2da. Cuota académica	3era. Cuota académica	4ta. Cuota académica	5ta. Cuota académica
	Febrero-Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio
Disponibilidad Vía Campus Virtual PUCP	sábado, 25 de febrero	sábado, 1 de abril	sábado, 29 de abril	jueves, 1 de junio	sábado, 1 de julio
Vencimiento de pago de la cuota académica	viernes, 10 de marzo	viernes, 14 de abril	lunes, 15 de mayo	jueves, 15 de junio	viernes, 14 de julio

Nota: no se aplicarán intereses moratorios por pagos posteriores a la fecha de vencimiento

IMPORTANTE:

- Para la primera cuota académica, no habrá desdoblamiento de cuota.
- Si un alumno no se matricula en el presente semestre y paga la primera cuota académica o se ha matriculado en menos créditos de los pagados en la primera cuota académica, deberá acercarse a partir del **viernes, 31 de marzo** a las oficinas del Banco BBVA Perú a nivel nacional y presentar su DNI para realizar el cobro de su devolución. Tener presente que su devolución estará disponible en el banco por un periodo de 6 meses.

b. Desdoblamiento de las cuotas académicas

Es una opción de pago, donde el alumno puede fraccionar hasta en dos partes el monto íntegro de su cuota académica, de tal forma que se generan dos nuevas cuotas académicas que reemplazan a la original. Para mayor información acceder al siguiente enlace <https://estudiante.pucp.edu.pe/informacion-economica/calendario-de-cancelacion-de-los-derechos-academicos/semestre-2023-1/>

IMPORTANTE:

- No habrá desdoblamiento de cuota académica vencida.
- Una cuota académica original, solo podrá ser desdoblada una vez.
- No se autorizarán desdoblamientos de partes de cuotas académicas desdobladas.
- El desdoblamiento de las cuotas académicas se realiza a partir de la 2da cuota académica.

Calendario de desdoblamiento del pago de los derechos académicos ordinarios 2023-1

Disponibilidad y fecha límite	2da. Cuota académica	3era. Cuota académica	4ta. Cuota académica	5ta. Cuota académica
	Abril	Mayo	Junio	Julio
Disponible desdoblamiento en Campus Virtual	sábado 1 al viernes 14 de abril	sábado 29 al lunes 15 de mayo	jueves 1 al jueves 15 de junio	sábado 1 al viernes 14 de julio
Fecha de vencimiento de la cuota académica y de la primera parte de la cuota académica desdoblada	viernes, 14 de abril	lunes, 15 de mayo	jueves, 15 de junio	viernes, 14 de julio

Disponibilidad y fecha límite	2da. Cuota académica	3era. Cuota académica	4ta. Cuota académica	5ta. Cuota académica
	Abril	Mayo	Junio	Julio
Fecha límite de vencimiento de la segunda parte de la cuota académica desdoblada	jueves, 27 de abril	martes, 30 de mayo	miércoles, 28 de junio	martes, 18 de julio

Nota: no se aplicarán intereses moratorios por pagos posteriores a la fecha de vencimiento

4. Opciones de pago

a. Entidades bancarias y/o agentes

- **BBVA Perú**

En ventanilla de atención y/o agentes BBVA, debe indicar que desea realizar un pago a:

- Beneficiario: Pontificia Universidad Católica del Perú – PUCP
- Cuenta a abonar: **UNIVERSIDAD CATÓLICA PENSIONES / CONVENIO 8974**
- Código de pago: indicar el código del alumno (8 dígitos). Ej.: **20295830**

- Es importante verificar que el comprobante entregado por el banco consigne los datos correctos (código y nombre del alumno, nro. de cuota académica e importe).
- Las entidades bancarias cobran una comisión por el pago realizado, que corresponde al uso del servicio de recaudación.

- **Banco de Crédito BCP**

En ventanilla, debe indicar que desea realizar un depósito a:

- Cuenta recaudadora: **Universidad Católica del Perú – PUCP**
- Cuenta a abonar: **CATÓLICA – PENSIONES**
- Código de pago: indicar el código del alumno (8 dígitos).
Ej.: **20295830**

En agentes BCP, debe indicar que desea realizar un depósito a:

- Código: **08838** de la **Universidad Católica del Perú – PUCP**
- Concepto: **CATÓLICA – PENSIONES**
- Código de pago: indicar el código del alumno (8 dígitos)
Ej.: **20295830**

- Es importante verificar que el comprobante entregado por el banco consigne los datos correctos (código y nombre del alumno, nro. de cuota académica e importe).
- Las entidades bancarias cobran una comisión por el pago realizado, que corresponde al uso del servicio de recaudación.

- [Banco Interbank](#)

En agentes Interbank, debe indicar que desea realizar un pago a:

- Beneficiario: **Pontificia Universidad Católica del Perú – PUCP**
- Cuenta a abonar: **PENSIONES**
- Código de pago: indicar el código del alumno (8 dígitos).
Ej.: **20295830**.

- Los pagos en agentes son por un importe máximo de S/ 1,000.
- Es importante verificar que el comprobante entregado por el banco consigne los datos correctos (código y nombre del alumno, nro. de cuota académica e importe).
- Las entidades bancarias cobran una comisión por el pago realizado, que corresponde al uso del servicio de recaudación.

- **Banco Scotiabank**

En ventanilla de atención y/o agentes Scotiabank, debe indicar que desea realizar un pago a:

- Beneficiario: **Pontificia Universidad Católica del Perú – PUCP**
- Cuenta a abonar: **UNIVERSIDAD CATÓLICA – SOLES (PENSIONES)**
- Código de pago: indicar el código del alumno (8 dígitos). Ej.: **20295830**

- Es importante verificar que el comprobante entregado por el banco consigne los datos correctos (código y nombre del alumno, nro. de cuota académica e importe).
- Las entidades bancarias cobran una comisión por el pago realizado, que corresponde al uso del servicio de recaudación.

b. Banca por internet

- **BBVA Perú**

Disponibilidad del sistema las 24 horas del día.

Procedimiento:

1. Ingresar a la página web – Banca internet (www.bbva.pe) y/o Banca por teléfono 595-0000.
2. Seleccionar **“Banca por Internet”**.
3. Digitar el tipo, nro. de documento de identidad, contraseña de Banca por Internet la tarjeta y dar clic a “Ingresar”.
4. Seleccionar la opción **Paga tus Servicios** y nuevamente seleccionar la opción **Paga tus Servicios**
5. En la opción “Nombre”, colocar **“UNIVERSIDAD CATOLICA PENSIONES”**, marcar dicha opción y seleccionar “Siguiente”.
6. Ingresar como número de pago el código del alumno (8 dígitos). Ej.: **20295830** y dar “Buscar”.
7. Seleccionar la cuota académica a pagar y dar “Siguiente”.
8. Elegir la cuenta para cargar la operación y seleccionar la opción “Siguiente”.

9. Verificar los datos del alumno, código y cuota académica a cancela y seleccionar la opción "Siguiente".
10. Ingresar el token digital y dar clic en "Confirmar" para cerrar la operación.

Importante:

- El cliente también puede utilizar BBVA Perú– Banca Móvil para *smartphones* con sistema Android o iOS.
- Es importante verificar que la operación realizada consigne los datos correctos (código y nombre del alumno, nro. de cuota académica e importe).
- Las entidades bancarias cobran una comisión por el pago realizado, que corresponde al uso del servicio de recaudación.

• **Banco de Crédito BCP**

Disponibilidad del sistema las 24 horas del día.

Procedimiento:

1. Ingresar a la página de Crédito-BCP (www.viabcp.com)
2. Seleccionar la opción "**Banca por Internet**"
3. Ingresar el número de tu tarjeta, clave de internet de 6 dígitos y código catpcha.
4. En el menú superior buscar la opción "**Pagos**"/"**Pagar un servicio**".
5. Escribir "**Universidad Católica del Perú – PUCP**".
6. Seleccionar **católica – Pensiones**
7. Ingresar como número de pago el código del alumno (8 dígitos) Ej.: **20295830**
8. Seleccionar la cuenta o tarjeta con la que se efectuará el pago.
9. Elegir la cuota académica a pagar y seleccionar la opción "Continuación".
10. Colocar la clave digital o Nro. Token y dar "Continuar", para concluir con la operación.

Importante:

- El cliente también puede utilizar Banca Móvil BCP para *smartphones* con sistema Android o iOS.
- Es importante verificar que la operación realizada consigne los datos correctos (código y nombre del alumno, nro. de cuota académica e importe).
- Las entidades bancarias cobran una comisión por el pago realizado, que corresponde al uso del servicio de recaudación.

- **Banco Interbank**

Disponibilidad del sistema las 24 horas del día.

Procedimiento:

1. Ingresar a la página web (www.interbank.pe) y hacer clic en **“BANCA POR INTERNET”** y seleccionar la opción **“Personas”**.
2. Digitar el número de tu tarjeta, número de documento de identidad e ingresar su clave web.
3. En la sección “Paga o Recarga”, seleccionar “Pago a instituciones o empresas” y dar clic “iniciar pago o recarga”.
4. Buscar en la opción “Empresa” a “Pontificia Universidad Católica del Perú”
5. Elegir el servicio **“Pensión”**.
6. Digitar como número de pago el código del alumno (8 dígitos). Ej.: **20295830**, posteriormente elegir la cuota que se desea pagar.
7. Seleccionar la cuenta o tarjeta con la que se efectuará el pago y elegir la opción “Siguiete”
8. Validar los datos e ingresar la clave SMS que llegará al celular para confirmar la operación.
9. Al final de la operación, te aparecerá una constancia con el detalle de pago, la cual será enviada a su correo electrónico.

Importante:

- El cliente también puede utilizar Interbank App para *smartphones* con sistema Android o iOS.
- Es importante verificar que la operación realizada consigne los datos correctos (código y nombre del alumno, nro. de cuota académica e importe).
- Las entidades bancarias cobran una comisión por el pago realizado, que corresponde al uso del servicio de recaudación.

- **Banco Scotiabank**

Disponibilidad del sistema hasta las 8:59 p.m. para que los pagos se consideren dentro del día.

Procedimiento:

1. Ingresar a Scotiabank en línea (www.scotiabank.com.pe)
2. Seleccionar “**Acceder**” y la opción “**Personas**”.
3. Seleccionar el tipo y número de documento de identidad.
4. Colocar la contraseña web, posteriormente colocar la clave digital que llegará a su celular y dar “Continuar”
5. En la sección “Quiero”, seleccionar la opción “Pagar”.
6. Seleccionar “Servicios o instituciones”.
7. Seleccionar “Otras categorías”.
8. En la siguiente ventana, en la opción “Elige una categoría” colocar “Universidades e Instituciones” y en la opción “Empresa o institución” colocar “UNIVERSIDAD CATÓLICA SOLES”.
9. En “tipo de servicios” seleccionar la opción “PENSIONES” y digitar como número de pago el código del alumno (8 dígitos). Ej.: **20295830**.
10. Seleccionar la cuota académica a cancelar y elegir la opción “Pagar”.
11. Seleccionar la N° de cuenta con la que se efectuará la cancelación y colocar la clave digital enviada por mensaje de texto, finalmente seleccionar “Confirmar”.

Importante:

- El cliente también puede utilizar Scotiabank Perú Banca Móvil para *smartphones* con sistema Android o iOS.
- Las operaciones que se realizan después de las 9 p.m. serán consideradas como pagos del siguiente día útil.
- Es importante verificar que la operación realizada consigne los datos correctos (código y nombre del alumno, nro. de cuota académica e importe).
- Las entidades bancarias cobran una comisión por el pago realizado, que corresponde al uso del servicio de recaudación.

c. Campus Virtual

Pagos con tarjeta de débito/crédito Visa, MasterCard, American Express o Diners Club desde tu Campus Virtual, para ello debe acceder a la siguiente ruta:

- Ingresar a Página personal del Campus Virtual
- Seleccionar la sección economía
- Elegir la opción “Documentos de pago”
- En la parte derecha de la cuota académica a cancelar, ubicará los comercios electrónicos Visa, MasterCard y American Express.
- Seleccionar el comercio electrónico de su tarjeta débito/crédito
- Colocar los datos de su tarjeta débito/crédito, finalmente seleccionar “Pagar”.

Disponibilidad del sistema:

Comercio Electrónico	Horario
	De lunes a domingo las 24 horas del día

Comercio Electrónico	Horario
	De lunes a domingo las 24 horas del día
	De lunes a domingo las 24 horas del día
	De lunes a domingo las 24 horas del día

d. Débito automático BCP

Podrás efectuar el pago de tus cuotas académicas, afiliándote al servicio de débito automático BCP, donde se debitará el importe de tu cuota antes del vencimiento de la misma.

Importante:

- La afiliación solo abarcaría el semestre académico 2023-1.
- Para poder acceder al servicio, debes contar con una cuenta de ahorro, corriente o tarjeta de crédito del BCP.

Pasos para la afiliación:

- Descarga el formato de afiliación aquí <https://drive.google.com/file/d/12iAEaUq85gtH8suYdWitCrV1Mf05MxA2/view?usp=sharing>
- Llena y envíanos el formato de afiliación con tu autorización en el siguiente enlace <https://docs.google.com/forms/u/1/d/e/1FAIpQLSfbC2->

9CVMMsXZCDHpvCZUzPWpnE8W7pzSTDAYATjV6tUZ4SA/viawform.

- Puedes realizar la afiliación hasta **el 3 de marzo**, para el débito automático de la Cuota N° 1 del Semestre académico 2023-1.

5. Central de consultas

Hemos puesto a su disposición un anexo exclusivo en la Tesorería General y el servicio *helpdesk* o mesa de ayuda -que prestan las entidades bancarias- con el fin de resolver cualquier inconveniente al momento de cancelar la cuota académica de pensiones.

a. Tesorería general:

Correo electrónico: tesoreria.alumnos@pucp.edu.pe

b. Entidades bancarias autorizadas:

Bancos	Teléfono
	595-0000 Opción 2
	311-9898
	311-9001
	311-6000

6. Financiamiento estudiantil -Pregrado

a. Financiamiento con entidades externas – PREGRADO

a.1 Asociación Educación

Requisitos/Condiciones	Asociación Educación
Dirigido a:	Estudiantes a partir de cuarto ciclo de estudios
Rendimiento académico	A partir de Tercio superior
Especialidades	<ul style="list-style-type: none">• Ciencias de la Información• Economía• Estadística• Física• Geografía y Medio ambiente• Gestión y Alta Dirección• Ingeniería (todas)• Matemáticas• Periodismo• Publicidad• Química
Escala de pensiones	1, 2, G1 y G2
Conceptos a financiar:	Parcial o total: <ul style="list-style-type: none">• Derecho de Matrícula• Derechos Académicos (hasta 18 créditos por semestre) <p>La renovación o continuidad del crédito es automática, si el estudiante mantiene el rendimiento académico requerido.</p>
Plazo	<ul style="list-style-type: none">• Hasta 6 meses de periodo de gracia para empezar a pagar.• Hasta 5 años para devolver el monto total adeudado.

Postulación: Semestral (en mayo y octubre de cada año)
<http://asociacioneducacion.org/wpress1/>

a.2 Crédito Educativo 18 – PRONABEC

Requisitos/Condiciones	PRONABEC
Dirigido a:	Estudiantes menores de 24 años de alto rendimiento académico e insuficientes recursos económicos.
Rendimiento académico	<ul style="list-style-type: none">• Postulantes que se encuentren cursando estudios superiores: Estar ubicado en el tercio superior, o su equivalente, de su especialidad en el último semestre/ciclo lectivo cursado.• Postulantes que aún no han iniciado sus estudios de educación superior: Demostrar que se encuentre como mínimo en el tercio superior, o su equivalente, en los dos últimos grados concluidos de su educación básica regular o alternativa, según corresponda.
Especialidades	Orientado al financiamiento de estudios superiores de carreras y/o programas de estudios licenciados por la Superintendencia Nacional de Educación Superior (SUNEDU) o el Ministerio de Educación, según corresponda.
Escala de pensiones	1, 2, G1 y G2
Conceptos a financiar:	Hasta el 100%: a) Matrícula y pensión de estudios. b) Gastos administrativos y/o derechos de grados académicos y/o obtención del título. c) Útiles y Materiales de estudios, los mismos que se otorgan una sola vez en cada periodo académico. Incluye lo necesario para adquirir materiales didácticos y de

Requisitos/Condiciones	PRONABEC
	<p>lectura, entre otros servicios necesarios para su formación y desarrollo académico. Los materiales de estudios son los instrumentos o herramientas exigidos por las IES para el cumplimiento del desarrollo del plan de estudios.</p> <p>d) Estudios de idioma extranjero no comprendidos en la malla curricular o plan de estudios de la IES: incluye el examen de categorización, el servicio de enseñanza del idioma extranjero hasta el nivel mínimo requerido por la IES para la obtención del grado o titulación y la certificación, según corresponda. Se otorga a partir del segundo semestre hasta el final del periodo de estudios y en el centro de idiomas de la institución educativa donde cursa estudios.</p> <p>La renovación o continuidad del crédito es semestral, y está sujeto a evaluación de PRONABEC.</p>
Límite máximo de endeudamiento:	Hasta 24 UIT
Tasas de Interés y gastos administrativos	PRONABEC determina, anualmente, las tasas de interés compensatorio, moratorios y gastos administrativos aplicables a los créditos educativos. Estas tasas son aplicadas a los créditos otorgados y permanecen durante la vigencia de los mismos.
Fondo de desgravamen	Será el equivalente al 2% de cada desembolso
Periodo de repago	En ningún caso el plazo del repago puede exceder de diez (10) años.

Postulación: De acuerdo a la programación de PRONABEC

b. Financiamiento interno – PREGRADO

Condiciones Generales del Crédito Educativo (CE)

Requisitos/Condiciones	CE PUCP
Dirigido a:	Estudiantes a partir del segundo ciclo de estudios
Rendimiento académico	Tercio superior
Especialidades	Todas (a excepción de Ingeniería Biomédica)
Conceptos a financiar:	Derechos académicos (25%, 50%, 75% y hasta 100%) La renovación o continuidad del crédito no es automática. Si el estudiante desea continuar con el beneficio, debe presentar su solicitud cada año, dentro de los plazos establecidos por la Universidad.
Seguros obligatorios	Contra Accidentes Personales, de Renta Educativa y Oncológico.
Valorización de la deuda	El crédito educativo correspondiente a los derechos académicos será contabilizado en créditos académicos. El valor total de la deuda acumulada en créditos del estudiante se determinará cada año tomando como referencia la Unidad de Crédito Educativo (UCE), la cual tiene como valor el correspondiente al grado 3 de la Escala de Becas y Pensiones, o al grado G4 de la nueva Escala de Becas y Pensiones, según corresponda, salvo que el estudiante hubiere estado ubicado en un grado superior de la Escala de Becas y Pensiones que le corresponda, caso en el cual el valor de la UCE será el del grado del estudiante.

Requisitos/Condiciones	CE PUCP
Período de gracia	De 6 meses, contados desde que el estudiante culmina sus estudios o no se matricula en un semestre académico.
Inicio de pago de la deuda	El crédito deberá ser devuelto por el estudiante a la culminación de sus estudios de pregrado, pudiendo gozar de un período de gracia, o cuando sin presentar justificación alguna, no se matricule en un semestre académico.
Plazo	Hasta 10 años (sujeto a evaluación, según el monto total adeudado).
Intereses	Tasa de interés compensatorio de 5% (TEA), aplicada a partir del momento en que la obligación de pago del crédito es exigible.

Postulación: Anual (septiembre de cada año)

7. Red de agencias de las entidades bancarias



Banco BBVA Perú

Tenemos la forma más fácil de pagar cuotas académicas de la Universidad a través de nuestra Banca por Internet (www.bbva.pe) o nuestra banca por teléfono 595-0000.

Asimismo, contamos con la app del Banca Móvil BBVA, donde puedes olvidarte de acudir al banco para realizar el pago de tus cuotas académicas, para ello simplemente debes descargar la app gratuitamente desde tu Apple Store o Google Play, averigua más de

las ventajas de usar la App Banca Móvil BBVA, accediendo a <https://www.bbva.pe/blog/mi-guia-digital/todas-tus-operaciones-desde-la-app.html>



Banco de Crédito del Perú BCP

El Banco de Crédito ofrece múltiples canales para realizar el pago de pensiones, con la rapidez, seguridad y eficiencia que nos caracteriza. Contamos con más de 450 oficinas a nivel nacional, en donde solo debe indicar el código del alumno y el nombre de la PUCP

Agentes BCP: donde los alumnos podrán realizar su pago. El monto máximo es S/ 1,000.00 soles, sujeto a horario de atención del establecimiento.

Si es cliente del BCP, tiene mayores facilidades, porque ponemos a su disposición nuestra banca por internet, Banca Móvil BCP y el servicio de débito automático BCP.

Banca por internet: Realiza operaciones y consultas sobre tus cuentas BCP sin ir a la agencia y desde la comodidad de tu hogar en tu laptop, tablet o smartphone. Conoce más ingresando a <https://www.viabcp.com/canales/banca-por-internet>

Banca Móvil BCP: Es una aplicación gratuita del BCP que te permitirá tener el banco en tu celular y podrás realizar tus operaciones desde donde estés. Conoce más ingresando a <https://www.viabcp.com/canales/banca-por-internet>



Banco Interbank

Con Interbank podrás realizar el pago de manera fácil y rápida. Si eres cliente Interbank, podrás pagar tus cuotas académicas desde la seguridad de tu casa o trabajo, a través de Banca por Internet o Interbank App <https://interbank.pe/canales-digitales>

También puedes cancelar tus cuotas en nuestras Tiendas Interbank, para ello solo debes ubicar nuestra tienda más cercana mediante <https://interbank.pe/puntos-de-atencion?rfid=navegacion:footer:link>,

Asimismo, contamos con más de 3,250 Interbank agentes ubícalos en bodegas, farmacias, minimarkets y otros lugares donde podrán realizar sus pagos indicando solo su código de alumno. El monto máximo de pago es S/ 1,000.00, sujeto a horario de atención del establecimiento y disponibilidad de caja. <https://interbank.pe/puntos-de-atencion?rfid=navegacion:footer:link>



Ingresar a www.scotiabank.com.pe

Banco Scotiabank

Tenemos a tu disposición más 18,000 puntos de atención en las principales ciudades del país, para que realices el pago de tus cuotas académicas mediante nuestros Cajeros Express de Scotiabank, ubica tu cajero más cercano en <https://www.scotiabank.com.pe/Acerca-de/servicios-bancarios/cajeros-express>. El monto máximo para pago de servicios o instituciones es de S/ 2,500.00

Contamos con más de 210 agencias en todo el país, con los mejores horarios y horarios especiales (horario según la tienda), ubícanos en <https://www.scotiabank.com.pe/Acerca-de/servicios-bancarios/red-de-agencias>

Asimismo, disfruta de la mejor experiencia digital, de una manera segura, fácil de usar, estés donde estés, para ello debes descargar el app Scotiabank, para mayor información <https://www.scotiabank.com.pe/Acerca-de/servicios-bancarios>



PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DEL PERÚ

Av. Universitaria 1801, San Miguel

Tesoreria.alumnos@pucp.edu.pe

www.pucp.edu.pe